

## VISUOMENĖS SVEIKATOS SPECIALISTO, VYKDančio VISUOMENĖS SVEIKATOS STIPRINIMĄ, PAREIGINIAI NUOSTATAI

### I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro (toliau – Biuras) visuomenės sveikatos specialistas dirba pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės grupė – Specialistai.
3. Pareigybės lygis – A2.
4. Pareigybės paskirtis – vykdyti visuomenės sveikatos stiprinimą, sveikatos stiprinančios veiklos organizavimą ir koordinavimą, kitų sveikatinimo priemonių įgyvendinimas savivaldybėje.
5. Pareigybės pavaldumas – Biuro direktoriui.

### II. REIKALAVIMUI DARBUOTOJUI IR JO FUNKCIJOS

6. Visuomenės sveikatos stiprinimo specialistu gali dirbti asmuo, įgijęs visuomenės sveikatos specialisto kvalifikacinį laipsnį. Visuomenės sveikatos specialisto kvalifikaciją patvirtina aukštojo mokslo visuomenės sveikatos studijų krypties programos baigimo diplomai, išduotas formalųjį švietimą vykdančio švietimo teikėjo, ir nurodantis, kad asmeniui yra suteiktas visuomenės sveikatos bakalauro, profesinio bakalauro (dietisto) ar magistro kvalifikacinis laipsnis.
7. Visuomenės sveikatos studijų krypties programos, vykdomos nuo 2008 m. birželio 1 d., turi atitikti Visuomenės sveikatos studijų krypties reglamentą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. ISAK-276 „Dėl studijų kryptių reglamentų patvirtinimo“ (Žin., 2007, Nr. 28-1044).
8. Visuomenės sveikatos stiprinimo specialisto profesinę kompetenciją, kurią jis įgyja baigęs visuomenės sveikatos bakalauro, profesinio bakalauro (dietisto) ar magistro kvalifikacinį laipsnį suteikiančią visuomenės sveikatos studijų krypties programą ir nuolat tobulindamas profesinę kvalifikaciją, atsižvelgiant į nuolatinę mokslo ir praktikos pažangą, sudaro mokėjimas atlikti tam tikrą veiklą, remiantis įgytų žinių, įgūdžių, gebėjimų, vertybinių nuostatų visuma.
9. Visuomenės sveikatos stiprinimo specialistas turi žinoti ir suprasti:
  - 9.1. šiuolaikinę visuomenės sveikatos priežiūros sampratą, jos teoriją, tikslus, visuomenės sveikatos priežiūros sistemos organizavimą, informacijos rinkimą, duomenų analizės, interpretavimo ir platinimo metodus;
  - 9.2. Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, sveikatos apsaugos ministro įsakymus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius visuomenės sveikatos priežiūrą;
  - 9.3. sveikatos stiprinimo pagrindus ir mokymo formas;
  - 9.4. sveikos gyvensenos ugdymo ir stiprinimo principus ir metodus;

- 9.5. bioetikos pagrindus, sveikatos informacijos konfidencialumo apsaugą;
  - 9.6. vadybos ir sveikatos ekonomikos pagrindus;
  - 9.7. epidemiologinių ir populiacinių tyrimų metodus.
- 10.** Visuomenės sveikatos stiprinimo specialistas turi mokėti ir gebėti:
- 10.1. organizuoti ir vykdyti visuomenės sveikatos stiprinimą bendruomenėje, teikti visuomenės sveikatos stiprinimo paslaugas įvairioms gyventojų grupėms;
  - 10.2. praktikoje taikyti sveikatos išsaugojimo, stiprinimo, ligų rizikos mažinimo teorines žinias visuomenės sveikatos problemoms spręsti;
  - 10.3. naudotis statistiniais sveikatos rodikliais, įvertinti ir nustatyti sveikatos stiprinimo prioritetus;
  - 10.4. formuoti sveikos gyvensenos nuostatas, vykdyti sveikos gyvensenos propagandą, rengti informacinę ir metodinę medžiagą sveikatos stiprinimo klausimais, skleisti bendruomenėje sveikatos žinias;
  - 10.5. įgyvendinti valstybines visuomenės sveikatos stiprinimo strategijas ir programas;
  - 10.6. įvertinti ir nustatyti sveikatos stiprinimo prioritetus, naudojantis statistiniais sveikatos rodikliais.
  - 10.7. rengti, įgyvendinti tikslines savivaldybių sveikatos stiprinimo programas, atsižvelgiant į vyraujančias rajone visuomenės sveikatos problemas, vertinti jų veiksmingumą;
  - 10.8. bendradarbiauti sveikatos stiprinimo klausimais su socialiniais partneriais;
  - 10.9. planuoti ir atlikti bendruomenės sveikatos stiprinimo tyrimus, pasirinkti tinkamus tyrimo metodus, analizuoti ir interpretuoti gautus rezultatus, formuluoti išvadas;
  - 10.10. organizuoti sveikatos mokymo ir ugdymo renginius;
  - 10.11. būti susipažinus su dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis;
  - 10.12. išmanyti raštvedybos taisykles;
  - 10.13. organizuoti visuomenės sveikatos stiprinimo veiklą Jurbarko rajono savivaldybės kaimo bendruomenėse;
  - 10.14. analizuoti savivaldybių gyventojų sveikatos problemų ir gyvensenos ypatumus;
  - 10.15. rinkti ir tvarkyti su sveikatos stiprinimu susijusią informaciją;
  - 10.16. teikti siūlymus politikams, sveikatos specialistams, bendruomenei, nevyriausybinėms organizacijoms ir kitoms įstaigoms sveikatos stiprinimo, sveikatos išsaugojimo klausimais;
  - 10.17. gebėti rašyti straipsnius ir bendrauti su žiniasklaida ir visuomene;
  - 10.18. naudotis kompiuteriu ir kitomis informacinėmis technologijomis.
- 11.** Visuomenės sveikatos stiprinimo specialisto vertybinės nuostatos:
- 11.1. vadovautis sveikos gyvensenos nuostatomis, būti pavyzdžiu bendruomenei;
  - 11.2. nepriekaištinga profesinė reputacija: elgesys ar veikla neturi pažeisti profesinės etikos, deontologijos normų, principų ir taisyklių.
- 12.** Visuomenės sveikatos stiprinimo specialistas turi:
- 12.1. pagal kompetenciją nagrinėti gyventojų skundus ir pareiškimus;

- 12.2. pagal kompetenciją atstovauti Biuro interesus įstaigose, organizacijose ir kt;
  - 12.3. rengti ataskaitų ir atsakymų projektus;
  - 12.4. informuoti Biuro direktorių apie visuomenės sveikatos priežiūrą reglamentuojančių įstatymų ir kitų teisės aktų pakeitimus;
13. vykdyti privalomuosius higienos, pirmos pagalbos ir alkoholio, narkotikų ar psichotropinių ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo poveikio žmogaus sveikatai mokymus.
14. Vykdyti kitus su Biuro funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, tam, kad būtų pasiekti įstaigos strateginiai tikslai.
15. Nesant Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktoriaus - atostogų, komandiruočių, laikino nedarbingumo metu, laikinai eiti Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktoriaus pareigas bei teisės aktų nustatyta tvarka laikinai vykdyti jo funkcijas.

### III. ĮGYTOS TEISĖS

16. Ketvirtame punkte profesinę kvalifikaciją patvirtinantiems dokumentams prilyginami:
- 16.1. Sovietų sąjungos laikotarpiu universitetų, medicinos institutų ir kitų formalųjį švietimą vykdžiusių mokymo įstaigų išduoti gydytojo higienisto epidemiologo, gydytojo higienisto, sanitarijos gydytojo diplomai asmenims, pradėjusiems studijas šios šalies aukštojoje mokykloje iki 1990 m. kovo 11 d. ir turintiems ne trumpesnę kaip 1 metų darbo patirtį visuomenės sveikatos priežiūros srityje (pagal pareigybės aprašyme išdėstytas funkcijas) per paskutinius 5 metus iki dalyvavimo konkurse į šias pareigas.
- 16.2. Sovietų sąjungos laikotarpiu universitetų, medicinos institutų ir kitų formalųjį švietimą vykdžiusių mokymo įstaigų gydytojo higienisto epidemiologo, gydytojo higienisto, sanitarijos gydytojo diplomai, išduoti asmenims, pradėjusiems studijas šios šalies aukštojoje mokykloje iki 1990 m. kovo 11 d., kurie neturi darbo patirties visuomenės sveikatos priežiūros srityje (pagal pareigybės aprašyme išdėstytas funkcijas) per paskutinius 5 metus iki dalyvavimo konkurse į šias pareigas, papildomai baigė ne trumpesnius kaip 40 valandų, o nuo 2009 m. sausio 1 d. ne trumpesnius kaip 120 valandų trukmės visuomenės sveikatos srities profesinio tobulinimo kursus, iš kurių 40 valandų trukmės visuomenės sveikatos stiprinimo profesinio tobulinimo kursus, kurių programos suderintos su Sveikatos apsaugos ministerija, ir pateikė tai įrodančius dokumentus.
- 16.3. Lietuvos aukštesniųjų medicinos mokyklų, aukštojo mokslo institucijų išduoti diplomai, pažymėjimai ir kiti dokumentai, patvirtinantys medicinos felčerio, sanitarijos felčerio, higienos felčerio, higienisto, felčerio, medicinos sesers, vaikų įstaigų medicinos sesers, bendrosios praktikos slaugytojo studijų programų baigimą bei atitinkamų profesinių kvalifikacijų įgijimą, ir dokumentai, patvirtinantys baigtus ne trumpesnius kaip 40 val., o nuo 2009 m. sausio 1 d. ne trumpesnius kaip 120 valandų trukmės visuomenės sveikatos srities profesinio tobulinimo kursus, iš kurių 40 valandų trukmės visuomenės sveikatos stiprinimo profesinio tobulinimo kursus,

kurių programos suderintos su Sveikatos apsaugos ministerija, ir pateikė tai įrodančius dokumentus.

- 17.** Visuomenės sveikatos stiprinimo specialistu savivaldybėje gali dirbti asmenys, turintys kitų studijų kryptių programos baigimą patvirtinantį diplomą bei ne trumpesnę kaip 1 metų darbo patirtį visuomenės sveikatos priežiūros srityje (pagal pareigybės aprašyme išdėstytas funkcijas) per paskutinius 5 metus iki dalyvavimo konkurse į šias pareigas ir papildomai baigę ne trumpesnius kaip 40 valandų, o nuo 2009 m. sausio 1 d. ne trumpesnius kaip 120 valandų trukmės visuomenės sveikatos srities profesinio tobulinimo kursus, iš kurių 40 valandų trukmės visuomenės sveikatos stiprinimo profesinio tobulinimo kursus, kurių programos suderintos su Sveikatos apsaugos ministerija, ir pateikę tai įrodančius dokumentus.

#### **IV. SPECIALISTO ATSKAITOMYBĖ**

- 18.** Šias pareigas vykdančio darbuotojo atskaitomybė:
- 18.1. Kasmet iki gruodžio 24 d. Biuro atsakingam asmeniui teikia kasmetinę (už kalendorinius metus) darbuotojo individualios veiklos vykdymo ataskaitą pagal įstaigos patvirtintas ir valstybinių institucijų pateiktas formas.
- 18.2. Atleidimo metu darbuotojas privalo atlikti turimų priemonių, inventoriaus inventorizaciją, parengti einamųjų metų vykdytos veiklos ataskaitas ir pateikti dokumentus Biuro atsakingiems asmenims.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 19.** Kvalifikaciniai reikalavimai Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu gali būti keičiami atsižvelgiant į naujas Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas.

Susipažinau ir sutinku:

(darbuotojo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)